

2021년도 경기콘텐츠진흥원 부천 메이커스페이스(창작터) 가상사무실 지원자 모집 공고

경기콘텐츠진흥원에서 운영하는 ‘부천 메이커스페이스(창작터)’에서는 제조 융·복합 콘텐츠 분야 또는 일반 콘텐츠분야 종사 기업을 대상으로 비상주 사업자등록 주소지 지원이 가능한 ‘가상사무실’ 지원을 다음과 같이 진행하오니 많은 신청 바랍니다. (*공석모집)

1. 모집개요

가. 모집대상 : 창업 7년 미만 제조 융·복합 콘텐츠 또는 일반 콘텐츠분야 종사 기업 및 예비창업자

나. 참여조건

- 1) 경기도 내 주소지 사업자등록이 가능한 자
- 2) 콘텐츠산업, 제조 융·복합 메이커 창업(예정)자 ※ 지원 대상 업종 분류 참조
- 3) 개인사업자(예정)자 ※ 법인, 지사는 불가
- 4) 창업수행 사무공간으로 공유사무실 이용이 절실히 필요한 자

다. 제출서류

구 분		제출서류	비 고
공 통		- 가상사무실 지원 신청서 1부	
		- 사업계획서 1부	
		- 개인(기업)정보 제공 및 신용정보조회 동의서 1부	
사업자	예비창업자	- 주민등록등본 1부(원본)	
	개인사업자	- 사업자등록증 1부 - 대표자 주민등록등본 1부(원본) - 4대 사회보험 사업장 가입자 명부	
		- 최근년도 재무제표 1부 - 부가가치세과세표준증명원 최근 2기 이상	택 1

라. 지원 대상 업종

- 1) 문화체육관광부와 한국콘텐츠진흥원이 작성하는 정부승인통계인 ‘콘텐츠 산업통계’에 따라 총 12개 분야 및 ICT융·복합, 제조 융·복합 분야
- 2) 신청서 작성 시 지원 대상 업종표의 분류체계를 참고하여 해당 대분류 선택. 해당사항이 없을 경우 유사 분야 또는 기타분야로 상세히 기재

2. 지원내용

가. 비상주 사업자등록 주소지 사용 허가

- 1) 사업자등록 시 사업장 소재(주소지) 사용

※ 경기도 부천시 부천로 198번길 18 춘의테크노파크 2차 202동 10층 부천 메이커스페이스(창작터) 가상사무실 V00 (V+부여된 번호)

2) 사업자등록을 위한 가상사무실 임대차 협약서

나. 사용대차 내용

- 1) 공용사무실 개인좌석(3.3㎡) 사용 가능
 - 가) 공용좌석으로 지정석 지원 아님
 - 나) 매일 당일 현장예약을 통한 좌석 사용 가능
 - 다) 공유사무실 이용 시간 : 09:00 ~ 21:00 (코로나19로 인한 이용 시간 변동 가능)
- 2) 가상사무실 우편함 지원
 - 가) 우편물 대리수령 불가
 - 나) 월 1회 이상 우편물 지정 보관함 내 우편물 수거 원칙
 - 다) 사용대차 비용 : 무상

3. 지원 조건

가. 협약체결에 따른 가상사무실 주소지 지원

나. 요청기간 내 부천 메이커스페이스(창작터)로 사업자 주소지 등록(변경)

- ※ 가상사무실 지원 신청자 중 이미 사업자등록(개인)을 소지한 창업자는 지원계약 체결 후, 사업장 소재(주소지)를 반드시 부천 메이커스페이스(창작터)로 변경해야 함

다. 협약 기간 중 필요 시 대면상담 또는 서면을 통한 보고서 제출

라. 창업수행 현황 보고서 제출 예시

- 1) 창업기업 구성원(명)수
- 2) 당월 매출실적
- 3) 사업자등록현황
- 4) 기타 창업수행 관련 재단이 요구하는 자료

마. 사업영위 변경사항 통보 (예 : 폐업, 이전, 업체 명 변경, 법인 설립 등)

- ※ 미 통보 시 불이익 또는 제재 대상이 될 수 있음

4. 선발절차



※ 수시모집으로 진행하며, 접수된 신청서는 월1회 심사하여 협약 체결 진행

5. 신청 방법

가. 관련서식 다운로드

- 1) 경기콘텐츠진흥원(www.gcon.or.kr) 홈페이지 접속
- 2) 시설이용 > 프로그램 > 부천 > '가상사무실 모집' 메뉴 이동

3) '가상사무실 모집' 페이지에서 '첨부파일(신청서-제출서식)' 다운

나. 신청서 작성 후 업로드

- 1) 다운받은 '첨부파일' 서식 작성
 - 2) 경기콘텐츠진흥원(www.gcon.or.kr) 홈페이지 회원가입 및 로그인
 - 3) 시설이용 > 프로그램 > 부천클러스터 > '가상사무실 모집' 메뉴 이동
 - 4) '가상사무실 모집' 페이지에서 '참가신청' 눌러서 '첨부파일(신청서-제출서식)' 제출(업로드)
- ※ (1.-다.) 제출서류 목록 참고

※ 유의사항

- ① 가급적 PDF 파일로 변환하여 제출
- ② 제출하는 모든 자료는 계약체결 시 원본 제출
- ③ 안내문을 숙지하여 제출이 미비한 내용이 없도록 유의
- ④ 서류 미비에 대한 책임은 신청자에게 있음

7. 문 의 처 : 서부클러스터센터 노자연 매니저 (032-623-8079 / jyloh@gcon.or.kr)

붙임

1. 2021 부천 메이커스페이스(창작터) 가상사무실 지원 제출서식
2. 지원 대상 업종 분류표